

必要項目

- 請求する法人等の名称、事務所の所在地、代表者名、代表者印又は会社印
- 担当者(請求の任に当たっている者)の氏名
- 請求対象者(債務者)の氏名、住所、生年月日
- 請求理由と利用目的

※請求理由である権利の発生原因や内容、住民票の写しをどのような目的で利用するのかなど具体的に記入して下さい。

- 必要な証明書の種類、必要通数
- 「住民票の写しは、プライバシーの侵害や差別行為につながるような不当な目的には一切使用しない事を誓います」という主旨の誓約文