

令和 年 月 日

都城市教育委員会文化財課長 宛

学校名

学校長名

### 都城歴史資料館利用申込書

利用日時	月 日 ( ) : ~ :		
利用目的	遠足 社会科見学 平和学習 その他 ( )		
利用内容	展示見学 読み聞かせ (絵本 都城の歴史) 体験 (紙製竹とんぼづくり)		
対象学年		児童または 生徒数	名
担当教諭名		連絡可能な 時間帯	午前 午後 ( : ~ : )
電話		Fax	
職員による 解説	要 不要		
車椅子利用	有 無		
来館方法	徒歩 JR バス (貸切) 市マイクロバス その他 ( )		
備考	* 上記以外で事前に連絡事項等があれば御記入ください。 例) 「晴天時のみ利用予定」「昼食時に庭園を利用したい」等		

\* 各項目の該当するものに○をつけてください。

送付先 文化財課

送付方法 上記送付先にごはんる封筒にて原本を送付してください。