

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|------------|-------------|---------------------------|------|----------|
| 職員課 | 全庁共通 | 全庁共通全般 | 出勤簿 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 全庁共通全般 | 貸与簿 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 全庁共通全般 | 郵便切手受払簿 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 全庁共通全般 | 掲載原稿/広報「広報都城」・「暮らしの情報」 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 全庁共通全般 | 男女共同参画計画推進会議連絡会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 全庁共通全般 | 臨時職員等雇用計画書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 全庁共通全般 | 個人情報業務登録票(控)公印台帳(写) | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 庁内文書 | 市長との政策合意書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 庁内文書 | 案内・通知/庁内文書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 庁内文書 | 4月～7月/調査・回答/庁内文書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 庁内文書 | 8月～11月/調査・回答/庁内文書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 庁内文書 | 12月～3月/調査・回答/庁内文書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 新市建設計画 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 都城広域定住自立圏共生ビジョン | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 市政のあゆみ 第1集 平成24年3月刊行 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 都城市新型インフルエンザ等対策行動計画 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 第2次都城市男女共同参画計画(改訂版) | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 都城市自殺対策行動計画 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 都城 暮らしの便利帳 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 都城市総合戦略 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 固定資産台帳整備/公会計制度対応 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 統計からみた都城/報告書/全庁共通 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 大規模災害時広報支援計画概要/H28 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 地域防災計画・水防計画/H28 6月改定 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 第2次都城市スポーツ施設整備ビジョン/計画書 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 計画・報告書/全庁共通 | 地域福祉計画/第3期/全庁共通 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 旅行命令・復命 | 職員課 旅行命令 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 旅行命令・復命 | 研修アカデミ:自治大・公務人材 旅行命令 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 旅行命令・復命 | 研修他課職員 旅行命令 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 旅行命令・復命 | 研修 旅行依頼簿 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 旅行命令・復命 | 公用車旅行命令書・私用車公務使用許可申請 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 旅行命令・復命 | 新型コロナウイルス関連 旅行命令簿兼請求書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 旅行命令・復命 | アルコールチェック確認記録/旅行/全庁共通 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 休暇・時間外・振替 | 休暇簿 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 休暇・時間外・振替 | 時間外勤務命令・勤務時間割振簿 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 休暇・時間外・振替 | R03振替整理・代休日指定・時差勤務 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 休暇・時間外・振替 | R2(2020年)振替整理・代休日指定・時差勤務 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 休暇・時間外・振替 | 4～9月時間外勤務等報告・チェックシート | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 休暇・時間外・振替 | 10～3月時間外勤務等報告・チェックシート | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 休暇・時間外・振替 | 時間外勤務手当等は正依頼 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 議会 | 6月 議会一般質問答弁・答弁事項処理表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 議会 | 9月 議会一般質問答弁・答弁事項処理表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 議会 | 12月 議会一般質問答弁・答弁事項処理表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 議会 | 3月 議会一般質問答弁・答弁事項処理表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 議会 | 調査事項 議会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 全庁共通 | 事務マニュアル | 手順・パスワード/コンテンツ管理システム | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 事務マニュアル | ファイリングシステム手引き | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 事務マニュアル | ファイル基準表 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 事務マニュアル | IPK文書管理システム手引き | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 事務マニュアル | 人事異動マニュアル/g-prime人事給与システム | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 事務マニュアル | 辞令発令マニュアル/g-prime人事給与システム | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 事務マニュアル | 役務・随意契約等事務の手引 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 事務マニュアル | 情報公開日録用ファイル基準表/職員課 | 継続 | |
| 職員課 | 全庁共通 | 事務マニュアル | ホームページマニュアル/事務マニュアル | 継続 | |
| 職員課 | 庁内会議 | 部課長会議・部会議 | 部課長会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 部課長会議・部会議 | 第1回～第4回 総務部会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 部課長会議・部会議 | 第5回～第7回 総務部会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 部課長会議・部会議 | 第8回～第12回 総務部会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 部課長会議・部会議 | 第12回～第16回 総務部会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 部課長会議・部会議 | 課内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 財政健全化計画検討委員会/庁内会議 | 継続 | |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 行政改革推進委員会/庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 文書管理委員会/庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 自動車事故等審査会/庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 選挙事務調整委員会/庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 職員厚生会理事会/庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 職員安全衛生委員会/庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 各種派遣職員選考会/庁内会議 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 九州市長会実行委員会実施本部班長会議 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 商工会館に関する協議/庁内会議 | 継続 | |
| 職員課 | 庁内会議 | 各種委員会・審査会 | 都城フィロソフィ策定委員会/庁内会議 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 4月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 5月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 6月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 7月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 4月～9月 幹部会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 10月～3月 幹部会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 8月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 9月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 10月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 11月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 12月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 1月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 2月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 庁内会議 | 週報・幹部会 | 3月 週報 庁内会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 予算執行伺・流用 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 公有財産台帳 | 継続 | |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 物品管理(所管替・分類替外) | 継続 | |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | コピー・物品・図書・郵便/伝票・通知/財務 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 収支計画予定表/財務 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 1～3月/領収済通知・特徴領収・振込書 | 5年 | 2028/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|------------|-----------|-----------------------|------|----------|
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 10～12月／領収済通知・特徴領収・振込書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 7～9月／領収済通知・特徴領収・振込書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 4～6月／領収済通知・特徴領収・振込書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 領収済通知書・現金領収帳 研修／財務 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 財務 | 金庫保管台帳／財務 | 継続 | |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 当初予算編成／財務・予算決算・監査 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 9月補正予算／財務・予算決算・監査 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 12月補正予算／財務・予算決算・監査 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 人件費精算資料／財務・予算決算・監査 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 3月補正予算／財務・予算決算・監査 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 予算執行・予算編成事務説明会資料 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 主要事業計画・査定結果 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 時間外及び臨時職員等要求書 職員課 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 6月補正予算／財務・予算決算・監査 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 予算 | 科目更正・支弁人件費配当替 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 決算・監査 | 決算委員会説明資料／決算 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 決算・監査 | 定期監査実施通知・指摘事項 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 決算・監査 | 歳入歳出決算書／R1年度／決算・監査 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 決算・監査 | 人件費決算額確定作業 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 財務・予算決算・監査 | 決算・監査 | 決算見込調 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 諸証明等申請書(職員)／職員課共通全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 4～7月／庁外通知・照会／職員課共通 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 12～3月／庁外通知・照会／職員課共通 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 市町村公務員制度の概況／冊子／職員課共通 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 厚生会 負担金 調査 厚生計画 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 情報公開 請求 決定通知 非決定通知 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 4～9月／条例・規則等改正 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 10～3月／条例・規則等改正 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 市町村人事・財政担当課長会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 九市人事担当課長会議 案内・回答 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 九市人事担当課長会議 資料 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 副市町村長・人事主管課長会議 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 行政不服審査／退職手当不支給処分取消請求 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員課共通全般 | 8～11月／庁外通知・照会／職員課共通 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 広報・広聴 | 苦情・お礼等カード 回答・対応 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 広報・広聴 | 4～9月 市民相談 回答・報告(全般) | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 広報・広聴 | 10～3月 市民相談 回答・報告(全般) | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 広報・広聴 | 市民相談 回答・報告 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 広報・広聴 | 人事行政の運営等の状況の公表 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 広報・広聴 | 広報担当者会議資料 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 災害・選挙職員動員 | 新燃岳 服務 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 災害・選挙職員動員 | 家畜防疫従事者動員 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 災害・選挙職員動員 | 鳥インフルエンザ 対応マニュアル | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 災害・選挙職員動員 | 選挙システム手順 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 災害・選挙職員動員 | 選挙事務調整委員会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 災害・選挙職員動員 | 市長選挙(職員) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 災害・選挙職員動員 | 衆院選挙(会任) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 災害・選挙職員動員 | 熊本地震 動員 調査回答 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 災害・選挙職員動員 | 選挙事務従事者選任・委嘱／職員課共通 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合全般 | 三六協定 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合全般 | 確認書 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合全般 | 組合から(へ)の通知・照会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合全般 | 在籍専従職員一覧 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合全般 | H26～ 在籍専従許可 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合全般 | S57～H25在籍専従許可 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合全般 | 労働協約 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 現業職場要求書 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 人員確保に関する要求書・定数交渉 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 賃金・労働環境改善要求書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 春闘 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 再任用制度 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 協議 現業の方向性 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 保育所 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 申入書(各種) | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 人事評価制度(処遇反映) | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 災害時の休憩時間の取扱い | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 職員労働組合個別 | 社会人枠採用職員の昇格要件緩和 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員課共通 | 取扱説明書 | 電話機 取扱説明 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 取扱説明書 | テブラ SR636 取扱説明 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 取扱説明書 | デジタルカメラ パワーショット 取扱説明 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 取扱説明書 | タイトルプレーン 取扱説明 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 取扱説明書 | レコーダー・マイクロフォン 取扱説明 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 取扱説明書 | ファイリングキャビネット 取扱説明 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 取扱説明書 | シュレッダー 取扱説明 | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 取扱説明書 | 色上質紙見本・カタログ | 継続 | |
| 職員課 | 職員課共通 | 取扱説明書 | 磁気テープカタログ(筆談用) | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合全般 | 労働協約 | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合全般 | 三六協定 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合全般 | 確認書 | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合全般 | 組合から(へ)の通知・照会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合全般 | 在籍専従職員一覧 | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合全般 | H26～ 在籍専従許可 | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合全般 | S57～H25在籍専従許可 | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 現業職場要求書 | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 人員確保に関する要求書・定数交渉 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 賃金・労働環境改善要求書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 春闘 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 再任用制度 | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 協議 現業の方向性 | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 保育所 | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 申入書(各種) | 継続 | |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|--------|-----------|----------------------------|------|----------|
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 人事評価制度(処遇反映) | 継続 | |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 災害時の休憩時間の取扱い | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員労働組合 | 職員労働組合個別 | 社会人枠採用職員の昇格要件緩和 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 旧姓使用・中止届出書 承認通知 人事全般 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 出納員名簿/各課提出 人事全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 出納員指定 追加・変更・削除 人事全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 顔写真の提供/通常分/人事全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 貸与服要望調査・契約書 人事全般 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | ノーマル通知 人事全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 綱紀肅正等庁内通知 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 特定事業主行動計画 前・後期分 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 名札 再交付申請書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | き章在庫管理簿 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 女性活躍推進法に基づく計画 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | ワークライフバランス ゆう活/フレックスタイム/朝活 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 通知・案内/国・県・他機関/人事共通全般 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 顔写真の提供/国勢調査分/人事全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事共通全般 | 女性活躍推進法に基づく取組 調査・公表 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 人事規定集 | 規程集 都城圏地場センター 土地改良協会 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 人事規定集 | 規程集 都城市土地開発公社 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 人事規定集 | 規程集 都城地区施設協会 給与規程 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 人事規定集 | 規程集 都城市社会福祉事業団 H14 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 人事規定集 | 規程集 都城市社会福祉協議会 H17 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 職員名簿 | 過年度職員名簿、所属別・五十音順・年齢順 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 職員名簿 | 現年度職員名簿、所属別・五十音順・年齢順 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 職員名簿 | 担当別名簿 総務課～下水道課 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 職員名簿 | 担当別名簿 山之口支所～農業委員会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 職員名簿 | 人事記録証明 国・県等照会 職員名簿 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 職員名簿 | 名札・職員配置揭示 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 職員名簿 | 職員名簿配布記録表 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 職員名簿 | 保健師名簿/調査用情報提供/職員名簿 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 職員名簿 | 他課提供/職員名簿/人事共通 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事調査 | 宮崎県町村会 職員録作成 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事調査 | 地方公務員制度実態調査 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事調査 | 勤務条件等に関する調査 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事調査 | 再任用及び退職状況等調査 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 人事調査 | 国・県・他機関/調査・回答/人事調査 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 障がい者雇用 | 障害者任免状況通報書/障害者雇用/人事共通 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 障がい者雇用 | 同意書/障害者任免状況通報書用/人事共通 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 障がい者雇用 | 障害者職業生活相談員選任報告書/人事共通 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 障がい者雇用 | 障害者雇用マニュアル・雇用事例/人事共通 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 障がい者雇用 | 障害者活躍推進計画・手引・QA集/人事共通 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 障がい者雇用 | R3労働局通知/障害者雇用促進/人事共通 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 人事共通 | 障がい者雇用 | 過年度労働局通知/継続事項/障害者雇用 | 継続 | |
| 職員課 | 人事共通 | 障がい者雇用 | 取組状況調査結果/県通知/障がい者雇用 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 昇任・昇格試験・採用パンフ/公職研/任免 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 採用選考マニュアル/冊子/任免全般 | 継続 | |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | JICA九州 ボランティア枠 提案 | 継続 | |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 退職・派遣終了辞令交付式/R4. 3未付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 内示式・記者会見資料/R4. 4. 1付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 退職管理/周知/報告/公表 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 職員採用教材・講座案内・パンフ/任免全般 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 面接・TAPOC実施マニュアル/DVD/任免 | 継続 | |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 辞令交付式説明/任免全般 | 継続 | |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 面接試験技法/任免全般 | 継続 | |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 面接・論文・集団討論試験資料/任免全般 | 継続 | |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 人事異動・派遣辞令交付式/R5. 4. 1付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 任免全般 | 任免全般 | 内示式用プレート/任免全般 | 継続 | |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 再任用意向調査 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 再任用(任期更新)内定通知 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 再任用人事異動通知 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 再任用辞退届・退職願 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 再任用勤務時間割振り等報告 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 再任用勤務時間割振り等報告 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 再任用更新意向調査 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 再任用人事評価 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 再任用委員会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 任期付職員採用 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 任免 任期付 | 再任用・任期付 | 定年延長意思確認 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 辞令用 公印印刷承認願 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 条件付採用職員 勤務評定 正式任用 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 早期退職者退職願 辞令 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 令和4年3月31日付 退職辞令発令 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 消防局 配置換一覧表 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 兼務辞令/例年作成分 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 社会福祉主事発令 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 公平委員会・固定資産評価審査委員会 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 選管・建築主事・西岳診療等 辞令発令 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 死亡退職 辞令発令 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 宮崎県税務職員併任 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 育児休業・育児短時間・部分休業/辞令・承認 | 継続 | |
| 職員課 | 辞令原案 | 辞令原案 | 兼務辞令/新型コロナウイルス対策事業 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 辞令原案 | 副市長・行政委員会 | 副市長 任免 | 継続 | |
| 職員課 | 辞令原案 | 副市長・行政委員会 | 教育長 任免 | 継続 | |
| 職員課 | 辞令原案 | 副市長・行政委員会 | 教育委員会委員 任免 | 継続 | |
| 職員課 | 辞令原案 | 副市長・行政委員会 | 監査委員 任免 | 継続 | |
| 職員課 | 辞令原案 | 副市長・行政委員会 | 固定資産評価審査委員会 任免 | 継続 | |
| 職員課 | 辞令原案 | 副市長・行政委員会 | 農業委員会委員/～H24 任免 | 継続 | |
| 職員課 | 辞令原案 | 副市長・行政委員会 | 公平委員会委員 任免 | 継続 | |
| 職員課 | 辞令原案 | 副市長・行政委員会 | 固定資産評価委員 任免 | 継続 | |
| 職員課 | 辞令原案 | 副市長・行政委員会 | 農業委員会委員/H25～H27 任免 | 継続 | |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|----------|------------|---------------------------|------|----------|
| 職員課 | 任免 | 副市長・行政委員会 | 農業委員会委員/H28~H30 任免 | 継続 | |
| 職員課 | 任免 | 人事異動 | 年度途中 人事異動 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 任免 | 人事異動 | 異動・昇任・採用発令/R3. 4. 1付人事異動 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 任免 | 人事異動 | 職員調書(内申書) 重点業務報告 秘 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 | 人事異動 | 協議資料/人事異動 秘 | 継続 | |
| 職員課 | 任免 | 人事異動 | 自己申告書 人事異動 秘 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 任免 | 人事異動 | 勤務条件措置要求書(意見書・評定書) 秘 | 継続 | |
| 職員課 | 任免 | 人事異動 | 人事異動事務処理手順/任免 | 継続 | |
| 職員課 | 任免 | 人事異動 | 任命権者事前通知・組合事前協議/人事異動 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 広報・ホームページ/FB掲載/職員採用 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 南九大施設使用申請/職員採用試験全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 採用試験申込書送付依頼 専門学校/バンフ | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 職員採用試験案内冊子/採用試験全般 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 受験資格非該当分/採用試験受験申込書返送 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 成績開示/職員採用試験 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 通知・照会・回答/国・県・他機関/採用試験 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 継続留意事項通知/国県他機関/採用試験 | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 職員採用就職説明会 通知・資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 契約/職員採用試験 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 契約書/委託・使用料/職員採用試験 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 人事試験センター/案内・通知・申込/採試 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | NOMA総研/案内・通知・申込/採用試験 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | ID/PW/登録申込・システム/採用試験 | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | リクルート/案内・通知・申込/採用試験 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | TH操作マニュアル/SPI/リクルート | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 実施マニュアル/論述・TAPOC/NOMA総研 | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | SPI3マニュアル/リクルート | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 実施の手引き・SPI3/リクルート | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 契約手続参考資料/職員採用試験 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 採用管理システムマニュアル/NOMA総研/職員採用 | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 利用規約/採用管理システム/NOMA総研 | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | システム概要/タレント/職員採用 | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | デジタル面接導入打合せ資料/タレント | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | タレント/案内・通知・申込/採用試験 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 職員採用計画/採用試験日程/受験状況 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 実施要項・公告・組合通知/職員採用試験 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期試験1次試験選考・合格告示・合格者通知 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期試験2次試験選考・合格告示・試験結果通知 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 職員採用決定 決定通知 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 後期試験1次試験選考・合格告示・合格者通知 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 後期試験2次試験選考・合格告示・試験結果通知 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 職員採用事前協議/行管・選考委員会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期試験3次試験選考・合格告示・試験結果 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | ネームプレート/職員採用選考委員会 | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期1・2次試験/録画面面接 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期第1次・2次試験/評定票/録画面面接 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期3次試験/評定票/個人面接 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期3次試験/専門試験/個人面接 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 後期1次試験/SPI/専門 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 後期2次試験/評定票/録画面面接 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 後期2次試験/評定票/個人面接 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 個別面接試験・プレゼン留意事項/受験者説明用 | 継続 | |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期1次試験案内/受験票発行/採用試験 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | A1001~/一般事務・大卒/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | B1501~/土木・大卒/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | C2001~/畜産部門/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | D2501~/建築/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | E3001~/機械/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | F3501~/保育士幼稚園教諭/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | G4001~/保健師/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | H4501~/一般・社会人/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | J5001~/土木・社会人/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | A1151~/一般事務・大卒/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | K5501~/畜産・社会人/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | L6001~/建築・社会人/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | M6501~/機械・社会人/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | N7001~/保幼・社会人/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | P7501~/保健師・社会人/職採前期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | M7001~/土木・不問/職採後期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | N7501~/建築・不問/職採後期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | P8001~/消防吏員/職採後期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | Q8501~/障がい者/職採後期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | K6001~/一般事務・高短大卒/職採後 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | L6501~/土木・高短大卒/職採後 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期一次合格者/区分A~G/申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期一次合格者/区分H~P/申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 合格者名簿/1次~3次前期・後期試験 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期二次合格者/申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期三次合格者/申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 前期三次補欠合格者/申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 後期一次合格者/申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 後期二次合格者/申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 後期二次補欠合格者/申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 面接カード/前期/職員採用試験 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 辞退届/職員採用試験 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 卒業(見込)証明書/前期/職員採用試験 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 資格(取得見込)証明書/前後期/職員採用試験 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 面接カード/後期/職員採用試験 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 卒業(見込)証明書・就労可能証明書/後期 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 誓約書/採用内定者/職員採用試験 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | 質問票・前期/コロナ感染防止/採用試験 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 職員採用試験実施全般 | オンライン面談 | 3年 | 2026/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|----------|------------|----------------------|------|----------|
| 職員課 | 職員採用試験実施 | 受験者提出物／職探試 | 質問票・後期／コロナ感染防止／採用試験 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 当年度人事交流・実務研修 公募・選考 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | H26～29 国土交通省派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 地域活性化起業人／長期派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 観光協会・商工会議所派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 都城地区施設協会・土地開発公社派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 宮崎県市町村振興協会派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 志布志市人事交流(定住自立圏) | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 霧島市派遣研修 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 市町村実務研修職員OB・OG名簿 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 宮崎県経済農業協同組合連合会派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 国・県通知文書／災害派遣／長期派遣 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 宮崎県市町村振興協会派遣 出勤簿・年休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | H30～R3 国土交通省派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 派遣公募選考／令和4年中期派遣／長期派遣 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | 社会福祉協議会研修派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 長期派遣 | ココニクル都城 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | 宮崎県人事交流 協定書 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | 宮崎県派遣協定書(派遣実務研修) | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | 宮崎県派遣職員 研修状況、政策課題研究 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | H28～31 実務派遣者住宅契約書 東京 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | 宮崎県警察職員派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | 交流職員に係る給与負担金 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | 宮崎県派遣 推薦・通知文書／派遣 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | R1～3 実務派遣者住宅契約書 東京 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | R4 実務派遣者住宅契約書 東京 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | 宮崎県派遣協定書(下水道事業) | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 宮崎県長期派遣 | R5～ 実務派遣者住宅契約書 東京／派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 後期高齢広域連合派遣 | H28・29派遣 通知文書／広域連合 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 後期高齢広域連合派遣 | H29派遣協定書／広域連合 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 後期高齢広域連合派遣 | R3派遣協定書／広域連合 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 後期高齢広域連合派遣 | H30・H31通知文書／派遣／広域連合 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 後期高齢広域連合派遣 | H30派遣協定書／広域連合 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 後期高齢広域連合派遣 | R2・R3通知文書／派遣／広域連合 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 後期高齢広域連合派遣 | R4・R5通知文書／派遣／広域連合 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 東日本大震災派遣 | 国・県通知文書／東日本災害／派遣 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 東日本大震災派遣 | 被災者への特例／東日本大震災派遣職員 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 熊本地震派遣 | 被災者への特例／熊本地震派遣職員 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 熊本地震派遣 | 人吉市 豪雨災害地派遣 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | 子ども・子育て本部行政実務研修 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | H29～31 番号制度実務研修 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | H29～31 地方創生実務研修 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | H29～R1 番号制度実務研修 住宅契約 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | H29～31 地方創生実務研修 住宅契約 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | R1～2デジタル庁研修 酒井・新坂／派遣 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | R2～3 番号制度実務研修 住宅契約 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | R2～3地方創生実務研修 森山／長期派遣 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | R1～3 地方創生実務研修 住宅契約 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | R3～R デジタル庁研修 堂籠／長期派遣 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣 | 内閣府長期派遣 | R4～ 地方創生実務研修 桑畑／長期派遣 | 継続 | |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 年次有給休暇通知 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 特別休暇・組合休暇申請／休暇願 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 病気休暇制度質疑応答集 | 継続 | |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 疾病分類表・索引表 | 継続 | |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 未処理分／病気・産前産後・特別休暇 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 4・5月 病気休暇申請 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 6・7月 病気休暇申請 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 介護休暇 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 8・9月 病気休暇申請 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 10・11月 病気休暇申請 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 12・1月 病気休暇申請 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 休暇 | 2・3月 病気休暇申請 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | 休暇簿等の提出依頼・通知文書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | 出勤簿・休暇簿 総合政策課～子ども課 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | 出勤簿・休暇簿 保育課～維持管理課 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | 出勤簿・休暇簿 建築課～会計課 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | 出勤簿・休暇簿 教育総務課 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | 勤務実態報告書 総合政策部～土木部 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | 勤務実態報告書 山之口～農業委員会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | 総合政策部～土木部／年休通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | 山之口～農業委員会／年休通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | R1年度末退職者／出勤簿・休暇簿 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 出勤簿・休暇簿 | R2年度途中退職者／出勤簿・休暇簿 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 職専免・営利許可 | 職専免・営利許可 4月～7月 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 職専免・営利許可 | 職専免・営利許可 8月～3月 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 職専免・営利許可 | 営利企業等従事許可 5月～7月 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 職専免・営利許可 | 営利企業等従事許可 8月～3月 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 職専免・営利許可 | 営利企業等従事許可 4月 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 服務規律の確保等 庁達外 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 分限処分の指針 | 継続 | |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 懲戒処分の指針、懲戒処分等の公表指針 | 継続 | |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 職員分限懲戒等処分(審査委員会、辞令外) | 継続 | |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 職員表彰 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 事故報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 4・5・6月 交通事故・違反報告書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 7・8・9月 交通事故・違反報告書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 10・11・12月 交通事故・違反報告書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 1・2・3月 交通事故・違反報告書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 公用車事故 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | サービス及び休暇 | 継続 | |
| 職員課 | サービス | 服務規律・賞罰 | 在宅勤務 勤務 | 継続 | |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|--------|------------|----------------------|------|----------|
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿あ～そ | (か)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿あ～そ | (き)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿あ～そ | (く)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿あ～そ | (け～こ)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿あ～そ | (さ)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿あ～そ | (し)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿あ～そ | (す～そ)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (た)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (ち)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (つ)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (て～と)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (な)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (に～の)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (は)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (ひ)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (ふ～ほ)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (ま)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (み)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿た～も | (む～も)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿や～過 | (や)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿や～過 | (ゆ・よ)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿や～過 | (ら～わ)出勤簿・休暇簿 会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿や～過 | (過去あ～た)出勤簿・休暇簿 臨時嘱託 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任出勤簿や～過 | (過去な～わ)出勤簿・休暇簿 臨時嘱託 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任職員雇用方針 | 総務省通知 会計年度任用職員 | | 継続 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任職員雇用方針 | 会計年度任用職員セミナー | | 継続 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任職員雇用方針 | 厚生労働省通知 会計年度任用職員 | | 継続 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任職員雇用方針 | 労働局通知 会計年度任用職員 | | 継続 |
| 職員課 | 会任職員共通 | 会任職員雇用方針 | ハローワーク通知 会計年度任用職員 | | 継続 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 臨時職員任用申請 | 臨時 4/1雇用 雇用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 臨時職員任用申請 | 臨時 4/2～6/30雇用 雇用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 臨時職員任用申請 | 臨時 7/1～9/30雇用 雇用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 臨時職員任用申請 | 臨時 10/1雇用 雇用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 臨時職員任用申請 | 臨時 10/2～3/31雇用 雇用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 臨時職員任用申請 | 臨時 10/2～3/31雇用 雇用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 枝番号処理簿 任用申請4～9月 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1総合政策～納税管理 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1福祉部 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1健康部 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1保育課 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1農政部～高城支所 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1山田支所～水道局 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1教育総務課 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1学校教育課 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1文化財～農業委員 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/2～6/30雇用 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 7/1～9/30雇用 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | ALT・CIR・警備 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1市民課～環境森林部 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請4～9 | 4/1生涯学習課 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 枝番号処理簿 会任任用申請10～3月 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 10/1総合政策～環境森林 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 10/1福祉部 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 10/1保育課 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 10/1健康部～土木部 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 10/1総合支所～水道局 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 10/1教育総務課 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 10/1学校教育～文化財 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 10/1学校給食～農業委 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | 10/2～3/31任用 任用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用申請10～3 | パート 10/1～3/31雇用 雇用申請 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用状況 | 4月～9月 全部局課 任用状況 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用状況 | 10月～2月 全部局課 任用状況 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用状況 | 3月 総合政策～商工観光部 任用状況 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用状況 | 3月 土木部～島津邸 任用状況 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任任用状況 | 3月 小学校～農業委員会 任用状況 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 会計年度任用職員採用試験調査 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 採用試験案内 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 1-40 試験申込書(一般事務) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 41-80 試験申込書(一般事務) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 81-120 試験申込書(一般事務) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 121- 試験申込書(一般事務) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | B01-B15 試験申込書(一般以外) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | B16-B31 試験申込書(一般以外) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | B32-B39 試験申込書(一般以外) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 採用試験候補者名簿 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 評定票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 採用内定者提出書類 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | 辞退届 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任職員 採用試験 | WEBTAPOC業務委託契約書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_総合政策部課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_環境業務課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_健康課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_学校教育課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_山の口地域振興課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_4月2日～6月30日 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_市民課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_保育課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_保育課(保育所)～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_農政課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_山田地域振興課～ | 5年 | 2028/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|----------|------------|----------------------|------|----------|
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_生涯学習課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_美術館～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_教育総務課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 会任条件付人事評価 | 会任条件付_7月1日～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_総合政策課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_コミュニティ文化課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_環境政策課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_保育課 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_健康課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_農政課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_山の口地域振興課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_山田地域振興課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_教育総務課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_学校教育課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任職員任用 | 人事評価/会任職員 | 会任人事評価_生涯学習課～ | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | あ 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | い 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | う・え 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | お 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | か 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | き・く 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | け・こ 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | さ 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | し 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | す～そ 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | た 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書あ～と | ち～と 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | な 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | に～の 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | は 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | ひ 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | ふ～ほ 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | ま 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | み 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | む～も 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | や～よ 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任希望者履歴書 | 履歴書な～ん | ら～ん 履歴書 会任職員希望者 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 5月支給(4月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 6月支給(5月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 7月支給(6月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 8月支給(7月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 9月支給(8月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 10月支給(9月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 11月支給(10月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 12月支給(11月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 1月支給(12月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 2月支給(1月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 3月支給(2月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 4月支給(3月実績)会任給料計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 給料差押 給与等支給照会・回答 会任 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 会任給料 過年度支出 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 給料計算 | 会任 退職手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 5月支給(4月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 6月支給(5月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 7月支給(6月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 8月支給(7月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 9月支給(8月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 10月支給(9月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 11月支給(10月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 12月支給(11月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 1月支給(12月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 2月支給(1月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 3月支給(2月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 出勤状況報告書 | 4月支給(3月実績) 出勤状況報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年末調整 会任 | 年末調整① 通知～提出チェック | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年末調整 会任 | 年末調整② チェック1回目 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年末調整 会任 | 年末調整③ チェック2回目～過不足セット | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年末調整 会任 | 年末調整④ 扶養控除申告書発送～再年調 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年末調整 会任 | 住宅借入金等特別控除申告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 扶養控除申告書 会任 | 源泉徴収票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 扶養控除申告書 会任 | 11～12月採用 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 扶養控除申告書 会任 | 4月採用 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 扶養控除申告書 会任 | 5～7月採用 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 扶養控除申告書 会任 | 10月採用 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 扶養控除申告書 会任 | 8～9月採用 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 扶養控除申告書 会任 | 1～3月採用 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年初 扶養控除申告書 | 0001～2999 年初 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年初 扶養控除申告書 | 3000～5999 年初 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年初 扶養控除申告書 | 6000～6999 年初 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年初 扶養控除申告書 | 7000～7499 年初 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年初 扶養控除申告書 | 7500～7799 年初 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年初 扶養控除申告書 | 7800～7949 年初 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年初 扶養控除申告書 | 7950～ 年初 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年調 扶養控除申告書 | 0001～2699 扶養控除申告書 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年調 扶養控除申告書 | 2700～4999 扶養控除申告書 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年調 扶養控除申告書 | 5000～5999 扶養控除申告書 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年調 扶養控除申告書 | 6000～6699 扶養控除申告書 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年調 扶養控除申告書 | 6700～7199 扶養控除申告書 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年調 扶養控除申告書 | 7200～7599 扶養控除申告書 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年調 扶養控除申告書 | 7600～7999 扶養控除申告書 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 会任給料 | 年調 扶養控除申告書 | 8000～8299 扶養控除申告書 | 10年 | 2033/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|---------|------------|------------------------|------|----------|
| 職員課 | 共済共通 | 短期/共済 | 育児休業手当金確認表/共済短期 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 短期/共済 | 6・7月請求/短期給付決定・送金通知書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 短期/共済 | 10・11月請求分/短期給付決定・送金通知書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 短期/共済 | 4月～9月/進達/共済短期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 短期/共済 | 10月～3月/進達/共済短期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 長期(年金)/共済 | 定年退職者/給料記録マスターダンプリスト | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 長期(年金)/共済 | 定年退職者以外/給料記録ダンプリスト | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 長期(年金)/共済 | 通知/共済長期 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 長期(年金)/共済 | 進達/共済組合/共済長期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 長期(年金)/共済 | 年金説明会(共済組合)/共済長期 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 長期(年金)/共済 | 恩給のしくみ | 継続 | |
| 職員課 | 共済共通 | 長期(年金)/共済 | 退職料 | 30年 | 2053/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 長期(年金)/共済 | 退職年金条例等による給付の支給状況調査 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済共通 | 長期(年金)/共済 | 本人確認業務委託契約書/共済長期 | 継続 | |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 掛金負担金全般 | 通知/共済掛金負担金 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 掛金負担金全般 | 追加費用・特定検診・旧恩給/掛金負担金 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 掛金負担金全般 | 給与改定差額/共済掛金負担金 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 掛金負担金全般 | 財源率(標準報酬制)/共済掛金負担金 | 継続 | |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 掛金負担金全般 | 操作マニュアル/標準報酬制/掛金負担金 | 継続 | |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 掛金負担金全般 | 共済定時決定/掛金負担金 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 4～9 掛金負担金 | 4月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 4～9 掛金負担金 | 5月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 4～9 掛金負担金 | 6月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 4～9 掛金負担金 | 6月賞与 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 4～9 掛金負担金 | 7月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 4～9 掛金負担金 | 8月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 4～9 掛金負担金 | 9月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 10～3 掛金負担金 | 10月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 10～3 掛金負担金 | 11月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 10～3 掛金負担金 | 12月賞与 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 10～3 掛金負担金 | 12月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 10～3 掛金負担金 | 1月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 10～3 掛金負担金 | 2月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済掛金負担金 | 10～3 掛金負担金 | 3月 共済掛金負担金控除 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済福祉全般 | 未処理申請書/共済福祉 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済福祉全般 | 休職等変動者一覧/給与控除処理/共済福祉 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済福祉全般 | 給与等控除情報FD/共済福祉/一時保管 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済福祉全般 | 給与等控除額内訳(月・項目別)/共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済福祉全般 | 共済借入利用禁止対象者/共済福祉 | 継続 | |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済福祉全般 | 退職予定者報告/共済福祉 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済福祉全般 | 学校共済分控除額通知/共済福祉 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済福祉全般 | 共済手続き留意事項通知/共済福祉 | 継続 | |
| 職員課 | 共済福祉 | 貯金事業 | 貯金台帳(最新)/共済貯金/共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貯金事業 | 決算台帳/共済貯金/共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貯金事業 | 4月～9月/進達/共済貯金/共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貯金事業 | 通知/共済貯金/共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貯金事業 | 10月～3月/進達/共済貯金/共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 4月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 5月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 6月月例/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 6月賞与/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 7月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 8月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 9月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 10月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 11月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 12月賞与/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 12月月例/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 1月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 2月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 共済貯金徴収額明細表 | 3月/共済貯金徴収額明細表 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 進達・通知/共済貸付・団信/共済福祉 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 任意弁済対象者/貸付償還予定表/共済福祉 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 事務取扱要領/団体信用生命保険事業/貸付 | 継続 | |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月R3. 3/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月4月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月5月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月6月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月7月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月8月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月9月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月10月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月11月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月12月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月1月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 貸付事業 | 基準月2月/償還予定表/共済貸付 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 物資事業 | 進達・通知/物資購入/共済福祉 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 物資事業 | 基準月R3. 3～5月/償還予定表/物資共済 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 物資事業 | 基準月6～8月/償還予定表/物資共済 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 物資事業 | 基準月9～10月/償還予定表/物資共済 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 物資事業 | 基準月11～12月/償還予定表/物資共済 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 物資事業 | 購入票所属所控/物資購入/共済福祉 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 物資事業 | 基準月1～2月/償還予定表/物資共済 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 進達・通知/遺族附加年金/共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 解約連絡票・異動報告書/附加年金/共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 更新手続・打合せ資料/附加年金/共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 年末調整用明細/最初～/附加年金 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 年末調整用明細/～/附年 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 加入内容一覧/最初～/R4/附加年金 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 加入内容一覧/～/R4/附加年金 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 加入内容一覧/～最後/R4/附加年金 | 1年 | 2024/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|--------|-----------|-------------------------|------|----------|
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 配当金通知・一覧／遺族附加年金／共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 退職後制度案内／遺族附加年金／共済福祉 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | バンフレット／遺族附加年金（予備） | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 共済福祉 | 遺族附加年金 | 年末調整用明細／～最後／附加年金 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 災害等における勤務体制 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 旅費 バック旅行航空運賃額改定 H20～ | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 旅費取扱指針 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 旅費取扱指針(航空機) | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 旅費支給額の調整に関する指針 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 給与(昇給・昇格等)処遇改善 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 給与に係る国・県等からの情報 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 給料・諸手当返納関係 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 給与・就労・証明書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 個人型確定拠出年金(個人型DC)証明書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 人事異動に伴う給料情報 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 個人型確定拠出年金(個人型DC)事前準備 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 定年延長制度導入／給与関係 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 旅費 バック旅行航空運賃額改定 H29～ | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 給与共通全般 | 旅費 バック旅行航空運賃額改定 R2～ | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 年次処理 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 派遣資料(給与担当分) | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 長期派遣職員人件費請求 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 人事院勧告資料(人勸) 市長会 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 全国人事担当課長・市町村担当課長会議資料 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 宮崎県人事委員会勧告資料 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 給与実務のてびき | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 事務科目分担表市長部局外(含支所) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 宮崎県人事委員勧告説明会 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | 人事院勧告資料(諸課題) 市長会 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | JICA職員派遣／給与補填に係る依頼文書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 年次・派遣・人勸 | JICA人件費補てん／覚書／申請書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 昇給・昇格・初任給 | 昇給台帳 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 昇給・昇格・初任給 | 昇給通知・昇給発令 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 昇給・昇格・初任給 | 昇給・昇格 昇給発令 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 昇給・昇格・初任給 | 給料調整 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 昇給・昇格・初任給 | 復元・復職時調整 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 昇給・昇格・初任給 | 初任給格付 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 昇給・昇格・初任給 | ラスパイレズ指数分析 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | H27発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | H26発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | H24発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | H19～22発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | 給与差押え マニュアル | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | H28発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | H29発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | H30発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | R01発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | R02発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | R03発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 債権差押 | R04発生分 給与差押 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | 異動に伴うシステムメンテナンス | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | 退職手当計算 システムメンテ | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | システム改修 システムメンテナンス | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | 庶務事務システム(ぎょうせい外) | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | 庶務事務システム(行政、富士通外) | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | 採用管理 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | NEC庶務事務システム 契約まで | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | NEC庶務事務システム ICTとの協議 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | NEC庶務事務システム 打ち合わせ | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | 財務会計システムワーキンググループ | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | NEC庶務事務システム 説明会 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | テスト運用～本稼働 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | IPKカスタマイズ関係 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | 既存カスタマイズ適用確認書 人給システム | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム | 庶務事務システム導入 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 4～7月／対外調査 他市町村調査回答 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 8～3月／対外調査 他市町村調査回答 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 対外調査 県市町村課調査回答 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 給与調査 その他 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 実態調査 手順 調査要領 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 実態調査 チェック資料 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 実態調査 県提出調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 実態調査 集計結果の確認 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 実態調査 ラスパイレズ指数 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | 給与調査・広報 | 広報 市職員の給与・定員状況 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | 契約書 人事給与システム／保守 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | 契約書 人事給与システム／賃貸借 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | 契約書 人事給与システム／データ移行 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | 人事給与システム 定例会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | 人事給与システム リプレイス | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | 契約書 人事給与システム／改修(会計年度) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | NEC庶務事務システム 定例会 | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | 人事給与システム改修(共済組合法改正) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | 人事給与システム更新 賃貸借 R4. 2月から | 継続 | |
| 職員課 | 給与共通 | システム更新 | 人事給与システム 保守委託 R4. 2月から | 継続 | |
| 職員課 | 月例給与支給 | マニュアル・届出 | 給与支給マニュアル・共済掛金率 | 継続 | |
| 職員課 | 月例給与支給 | マニュアル・届出 | 支給月分 組合差引停止依頼 | 継続 | |
| 職員課 | 月例給与支給 | マニュアル・届出 | 支給月分 組合休暇減額 | 継続 | |
| 職員課 | 月例給与支給 | マニュアル・届出 | 支給月分 口座変更申出書 | 継続 | |
| 職員課 | 月例給与支給 | マニュアル・届出 | 通勤・住居申請書 | 継続 | |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 4月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|--------|------------|----------------------|------|----------|
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 5月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 6月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 7月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 8月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 9月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 10月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 11月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 12月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 1月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 2月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 3月 月例給与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 月例給与支給 | 給与計算 | 給与改定差額 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 後期 時間外時差報告 | 時差勤務制度説明会等 | 継続 | |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 3月分 30時間超時間外勤務報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 4月 30時間超時間外勤務報告書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 6・7月 30時間超時間外勤務報告書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 8・9月 30時間超時間外勤務報告書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 10・11月 30時間超時間外勤務報告書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 12・1月 30時間超時間外勤務報告書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 2・3月 30時間超時間外勤務報告書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 5月 30時間超時間外勤務報告書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 災害・選挙等による特例業務の指定 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 7月 30時間超時間外勤務報告書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 4月 30時間超時間外勤務報告書 農以降 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 時間外勤務の年上限超過通知・報告書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 30時間超時間外報告 | 「定時に帰る！ワーク・ライフ～」の改訂 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | 総合政策部・総務部 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | 市民生活部・環境森林部 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | 福祉部・健康部 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | 農政部・商工観光部・土木部 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | 山之日・高城 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | 山田・高崎 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | 教育委員会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | その他(水道、消防、議会、他委員会) | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | 時間外・臨時職員等当初配当要求及び配当 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 時間外・雇用要求書 | 時間外追加配当要求 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 4月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 5月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 6月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 7月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 8月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 9月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 4月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 5月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 6月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 7月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 8月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 9月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 7月 中期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 8月 中期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 4～9月 是正依頼 | 6月 中期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 10月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 11月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 12月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 1月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 2月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 3月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 10月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 12月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 1月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 2月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 3月 後期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 11月 前期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 10月 中期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 11月 中期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 時間外手当 | 10～3月 是正依頼 | 12月 中期 是正依頼書・超勤代休 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 諸手当全般 | 6月 賞与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 諸手当全般 | 6月 賞与除算(起案、資料) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 諸手当全般 | 12月 賞与計算 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 諸手当全般 | 12月 賞与除算(起案、資料) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 諸手当全般 | 諸手当通知(全般) | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 諸手当全般 | 賞与減額証明書 | 継続 | |
| 職員課 | 諸手当 | 諸手当全般 | 扶養手当 現況調査 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 諸手当全般 | 扶養手当 現況調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 諸手当全般 | 手当支給状況報告 広域連合 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 国・県通知 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 消滅通知 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 6月支給 認定通知 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 10月支給 認定通知 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 2月支給 認定通知 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 10月支給 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 6月支給 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 2月支給 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 調査 児童手当 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 支給状況報告 児童手当 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 現況届 / 諸手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 児童手当 | 子育て世帯臨時給付金に係る証明 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当 | 企業会計繰出金 児童手当 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 退職説明会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 退職所得申告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 支給処理(負担金・証明含む) | 5年 | 2028/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|---------|------------|------------------------------|------|----------|
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 4～9月 勸奨退職願決裁文 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 定年退職者 手当チェックシート | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 退職手当金等受給者別支払調書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 退職手当通算・照会・回答 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 退職手当 企業会計負担分 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 失業者の退職手当兼退職手当の不支給処分 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 支給処理 正職 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・支給 | 支給処理 会計年度 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・基準等 | 退職手当支給マニュアル | 継続 | |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・基準等 | 退職手当基金 異動通知 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 諸手当 | 退職手当・基準等 | 退職手当基金 貸付・契約 | 継続 | |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 税務調査 | 継続 | |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 租税条約(届出書・外国人源泉様式) | 継続 | |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 人格なき社団の規約 | 継続 | |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 税務署からの通知 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 扶養是正1回目 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 税務署照会記録 | 継続 | |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 特定個人情報取扱通知/マイナンバー | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 個人番号の利用目的の通知/マイナンバー | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 源泉所得税審査の手引き | 継続 | |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 住民税に係る実態調査 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税・住民税全般 | 源泉徴収 発送 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税計算書 | 4・5月 所得税計算書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税計算書 | 6・7月 所得税計算書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税計算書 | 8・9月 所得税計算書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税計算書 | 10・11月 所得税計算書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税計算書 | 12・1月 所得税計算書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 所得税計算書 | 2・3月 所得税計算書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 6月～9月 住民税計算書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 10月～1月 住民税計算書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 2月～5月 住民税計算書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 特別徴収額決定通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 臨時・囑託 特別徴収額決定通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 議員・パート 特別徴収額決定通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 他市分 特別徴収額決定通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 最初～2209/市内/特徴額決定通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 2210～2511/市内/特徴額決定通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 2512～2912/市内/特徴額決定通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 2913～3371/市内/特徴額決定通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 3372～最後/市内/特徴額決定通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 所得税・住民税 | 住民税計算書 | 市内/特徴額変更通知書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年末調整全般 | 所得税控除データ確認依頼 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年末調整全般 | 年末調整各課等通知 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年末調整全般 | 法定調書合計表 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年末調整全般 | 給与支払報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年末調整全般 | 年末調整のしかた | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | 通知・申告書返送チェック | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | 控除確認 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | 退職所得の源泉徴収票・特別徴収票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | 前職分源泉徴収票(新採等) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | 再年調 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | R4 正職員 年末調整 扶養控除 | 10年 | 2030/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | R4 正職員 年末調整 基礎控除 | 10年 | 2030/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | R4 正職員 年末調整 保険料控除 ①1900～2900 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | R4 正職員 年末調整 保険料控除 ②2901～3600 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 正職員 | R4 正職員 年末調整 保険料控除 ③3601～8100 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 議員パート | 源泉徴収票発送 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 議員パート | 本年末調整 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 議員パート | 当年分 保険料控除申告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 議員パート | 前年分 扶養控除申告書 | 継続 | |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 議員パート | 当年分 扶養控除申告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 年調 議員パート | 再年調 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 住宅ローン控除申告書 | 1732～2448 住宅控除 年調 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 住宅ローン控除申告書 | 2449～2599 住宅控除 年調 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 住宅ローン控除申告書 | 2600～3150 住宅控除 年調 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 住宅ローン控除申告書 | 3151～ 住宅控除 年調 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 年末調整 | 住宅ローン控除申告書 | 900000～ 住宅控除 年調 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 健康管理機関連電話番号表 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 職場の健康管理の手引き | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 健康診断の基礎知識 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 公務員健康状況の現況(安全衛生推進協会) | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 宮崎県市町村職員共済組合の保健事業 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | (財)宮崎県健康づくり協会の事業 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 通知・案内(都城保健所・県外) | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 保健師活動領域調査 健康管理全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 人事給与システム更新事業(健康管理) | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 通知・案内(看護職・看護協会) | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 看護師等業務従事者届 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 健康管理全般 | 職員健康管理等経費 予算決算資料 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 特定保健指導 協会けんぽ分 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 健康相談者名簿(職員課受) | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 健康診断事後フォロー台帳 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 健康相談票(産業医) | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 検診事後報告書(定期健康診断) | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 検診事後報告書(人間ドック) | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 一般保健指導 共済分 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 健康相談票(健康管理担当) | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 健康相談実施(産業医) | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | 検診事後報告書依頼 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | ヘルスサポートセミナー(メンタル) 共済 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | ヘルスサポートセミナー(糖尿病) 共済 | 1年 | 2024/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|-----------|-------------|-----------------------|------|----------|
| 職員課 | 健康管理 | 保健指導・健康相談 | ヘルスサポートセミナー(運動) 共済 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 特定保健指導(共済分) | 4月～7月実施_特定保健指導 共済分 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 特定保健指導(共済分) | 8月～10月実施 特定保健指導 共済分 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 特定保健指導(共済分) | 1月～3月実施 特定保健指導 共済分 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 特定保健指導(共済分) | 特定保健指導 ふりかえりチェック票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 特定保健指導(共済分) | 11月～12月実施 特定保健指導 共済分 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | ストレスチェック | ストレスチェック制度実施マニュアル | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | ストレスチェック | ストレスチェック制度の実施 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | ストレスチェック | ストレスチェック調査結果 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | ストレスチェック | ストレスチェックの医師の面接指導 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | ストレスチェック | ストレスチェック検査等契約書 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | ストレスチェック | ストレスチェック 受検者名簿 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | メンタルヘルス | カウンセリング契約書 勝吉先生 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | メンタルヘルス | カウンセリング事業 報告書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | メンタルヘルス | メンタルヘルス資料 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | メンタルヘルス | メンタルヘルス事業の実施(共済組合通知) | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | メンタルヘルス | 職場復帰訓練 メンタルヘルス | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | メンタルヘルス | カウンセリング事業 納付書兼領収書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | メンタルヘルス | R3メンタルヘルス研修会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 長時間労働の医師による面接指導通知 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 4月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 9月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 6月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 7月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 通知・要領改正 過重労働 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 3月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 5月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 8月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 10月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 11月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 12月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 1月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_調査票 | 2月勤務分 長時間勤務者調査票 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 6月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 9月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 7月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 8月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 5月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 10月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 11月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 12月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 1月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 2月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 3月実施 医師の面接指導 過重労働 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康管理 | 過重労働_面接指導 | 厚労省 長時間労働面接指導実施マニュアル | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | あ行 長期療養者記録票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | か行(か・き) 長期療養者記録票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | さ行 長期療養者記録票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | た行 長期療養者記録票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | な行 長期療養者記録票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | は行 長期療養者記録票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | や～ん行 長期療養者記録票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | 都城市職員職場復帰訓練実施要領 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | か行(く・け・こ) 長期療養者記録票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康管理 | 長期療養者管理 | ま行 長期療養者記録票 | 継続 | |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 職員定期健康診断 | 健康診断契約書 都城健康サービスセンター | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 職員定期健康診断 | 通知 職員定期健康診断 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 職員定期健康診断 | 日程等申込書(本庁) 職員定期健康診断 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 職員定期健康診断 | 受診予定者名簿 職員定期健康診断 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 職員定期健康診断 | 請求・受診者名簿 職員定期健康診断 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 職員定期健康診断 | 健康診断を受診しない届出書 | 継続 | |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 職員定期健康診断 | 定期健康診断結果報告書(上下水道局) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 会任職員定期健康診断 | 生活習慣病予防健診の案内 協会けんぽ | 1年 | |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 会任職員定期健康診断 | 申込書(本庁) 会任職員定期健康診断 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 会任職員定期健康診断 | 申込書(支所) 会任職員定期健康診断 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 会任職員定期健康診断 | 請求・受診者名簿 会任職員定期健康診断 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 会任職員定期健康診断 | 通知・申込 会任職員定期健康診断 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 会任職員定期健康診断 | 健康診断を受診しない届出書/会任職員 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 人間ドック | 人間ドック募集要綱(市町村共済組合) | 継続 | |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 人間ドック | 藤元総合病院付属予防医療プラザ 人間ドック | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 人間ドック | 都城健康サービスセンター 人間ドック | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 人間ドック | 善仁会病院 人間ドック | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 人間ドック | 野崎・古賀・高野・いきめ 外 人間ドック | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 人間ドック | 契約機関との覚書 人間ドック | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 人間ドック | 募集通知 人間ドック【共済組合】 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 特別健康診断 案内・通知・受診者名簿 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 乳がん検診 案内 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 乳がん検診 申込書 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 乳がん検診 受診者名簿・結果 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 子宮がん検診 案内 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 子宮がん検診 申込書 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 子宮がん検診 受診者名簿・結果 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 肺がん検診 案内・申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 肺がん検診 受診者名簿・結果 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 眼科検診 案内・申込書 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 眼科検診 受診者名簿・結果 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | その他検診(歯科) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 各種検診 | 特別健康診断 契約書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 予防接種 | アナフィラキシー補助治療剤 | 継続 | |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 予防接種 | 破傷風予防接種 契約書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 予防接種 | 破傷風予防接種 申込書 | 1年 | 2024/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|-----------|----------------|-------------------------|------|----------|
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 予防接種 | 破傷風予防接種 実施通知 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 予防接種 | 破傷風予防接種 実績・接種者名簿 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 健康診断・予防接種 | 予防接種 | 職場におけるの風しんの追加的対策 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 通知・案内(安全衛生) | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 職員課常備薬品 労働衛生管理 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 地方公共団体の安全衛生管理 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 職場巡視チェック調査報告書(病院編) | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 職場巡視チェック調査報告書(保育所編) | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | ヒヤリハット事例集 安全衛生管理 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 衛生管理者等研修会資料 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 職場巡視 通知/チェックリスト(本庁実施) | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 職場巡視報告書(各小委員会) | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 受動喫煙防止対策 安全衛生管理 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生管理 | 勤務条件等(安全衛生に関する事項)調査 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生組織 | 九州都市安全衛生協議会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生組織 | 九州都市安全衛生協議会宮崎県支部会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生組織 | 産業医 推薦依頼・契約書 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生組織 | 都城市職員安全衛生委員会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生組織 | 都城市職員安全衛生小委員会 委員選任 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生組織 | 本庁等安全衛生小委員会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 安全衛生組織 | 各課衛生推進者 選任依頼 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 安全衛生 | 新型コロナウイルス感染症全般 | R2新型コロナウイルス感染症 通知等 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 新型コロナウイルス感染症全般 | 新型コロナウイルスワクチン接種体制 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 新型コロナウイルス感染症全般 | R3新型コロナウイルス感染症 通知等 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 新型コロナウイルス感染症全般 | R3新型コロナウイルス 宿泊療養施設4~9月 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 新型コロナウイルス感染症全般 | R2新型コロナウイルス 宿泊療養施設 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 新型コロナウイルス感染症全般 | 新型コロナウイルス感染症 健康管理対策 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 新型コロナウイルス感染症全般 | R3新型コロナウイルス 宿泊療養施設10~3月 | 継続 | |
| 職員課 | 安全衛生 | 新型コロナウイルス感染症全般 | R4新型コロナウイルス感染症 通知等 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 地公災報告書 概算負担金 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 通知・依頼 地公災補償基金宮崎県支部 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 公務(通勤)災害補償等請求 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 都城市公務災害補償等に関する条例・規則 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 都城市公務災害補償等の条例等の一部改正 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 公務災害補償等認定委員会 委員の任命 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 記録簿 都城市公務災害補償等 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 通知・案内 公務災害全般 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 地公災報告書 確定負担金 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 公務災害事務担当者研修 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 公務災害補償等 条例施行規則の一部改正 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 地方公務員災害補償負担金の手引き | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 公務災害・通勤災害事務処理の手引き | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 地方公務員災害補償 補償実施の手引 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 障害認定・等級決定基準実務必携 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 精神疾患等に係る公務災害想定事例集 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 都城市公務災害補償等事務処理の手引き | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | R3版 公務災害・通勤災害事務処理の手引 | 継続 | |
| 職員課 | 公務災害補償 | 公務災害全般 | 労災保険認定申請 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 職員研修概要 研修共通 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 研修計画 研修共通 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 講師謝礼金・旅費・宿舍取扱 研修共通 | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 研修調査・照会・回答全般 研修共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 九州地区公務員研修協議会 研修共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 貸出簿 研修用備品・書籍 研修共通 | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 広報 フィロソフィ 研修共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 人材育成基本方針 研修共通 | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | メンター制度の手引き | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 新規採用職員メンター選任 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 4~6月新採達成度評価シート メンター制度 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 7~8月新採達成度評価シート メンター制度 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修共通全般 | 新規採用職員面談 メンター制度 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 研修報告書・参考資料 | 接遇 研修参考資料 | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 研修報告書・参考資料 | OJT個別指導マニュアル(熊本県) | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 研修報告書・参考資料 | OJTトレーナー研修資料 | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 研修報告書・参考資料 | OJTハンドブック | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 研修報告書・参考資料 | わかりやすい地方自治制度 研修参考資料 | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 研修報告書・参考資料 | わかりやすい地方公務員制度 研修参考資料 | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 接遇 | 課の接遇目標「お客様へのお約束」接遇全般 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 接遇 | 接遇基本確認週間 通知・評価 接遇全般 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 接遇 | 接遇基本確認週間 アンケート 接遇全般 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 接遇 | 接遇向上委員会 要綱・委嘱 接遇全般 | 継続 | |
| 職員課 | 研修共通 | 接遇 | 第1回セルフモニタリング・接遇向上委員会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 接遇 | 第2回セルフモニタリング 接遇全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 接遇 | 第3回セルフモニタリング 接遇向上委員会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 接遇 | 第4回セルフモニタリング 接遇全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 研修共通 | 接遇 | 接遇向上委員会 案内・依頼 接遇全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新規採用職員研修 講師依頼 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新採1部 実施通知・研修冊子 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新採1部 辞令交付式・開講式・配属 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新採1部 市長講話・消防団 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新採1部 安全衛生・会計・公務員倫理 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新採1部 服務規律・メンター・契約 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新採1部 人権・ゲートキーパー・交通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新採1部 報連相・都城の歴史 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新採1部 文書・協働・クレーム | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採1部・行政職転任 | 新採1部 メンタル・議会・福利厚生 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 新採研修2部 実施通知・研修冊子 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 新採研修2部 アンケート・報告 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 新採研修2部 地方公務員制度・人事評価 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 新採研修2部 接遇・応急・ゲートキーパー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 新採研修2部 地方自治・障がい | 3年 | 2026/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|--------|---------------|------------------------|------|----------|
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 新採研修2部 講師依頼 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 新採研修2部 市長講話 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 新採研修2部 自衛隊 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 新採研修2部 この1年を振り返って(3月) | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 新採研修2部 | 議会傍聴 案内・決定・資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ | 一般Ⅰ 案内・決定・研修冊子 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ | 一般Ⅰ 研修資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ | 一般Ⅰ 受講報告 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ | 一般Ⅰ 講話・アンケート | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ | 一般Ⅱ 案内・決定・研修冊子 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ | 一般Ⅱ 研修資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ | 一般Ⅱ 受講報告 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ | 一般Ⅱ 講話・アンケート | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅳ(政策立案)・DX | 一般Ⅳ(政策立案) 案内・決定 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅳ(政策立案)・DX | 一般Ⅳ(政策立案) テキスト原稿 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅳ(政策立案)・DX | 一般Ⅳ(政策立案) 研修資料・市長講話 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 一般職Ⅳ(政策立案)・DX | DX研修(講師依頼・案内・決定・実施) | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 監督者・10年経過 | 体験型研修 案内・決定・実施 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 監督者・10年経過 | コーチング研修 案内・決定・研修冊子 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 監督者・10年経過 | コーチング研修 研修資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 監督者・10年経過 | コーチング研修 受講報告・アンケート | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 監督者・10年経過 | OJT研修 案内・決定・研修冊子 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 監督者・10年経過 | OJT研修 講話・アンケート | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 管理・部課長・再任用 | 管理者研修(メンタル)案内・決定・実施 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 管理・部課長・再任用 | 管理者研修(メンタル)研修資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 管理・部課長・再任用 | 管理者研修(メンタル)報告・アンケート | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 管理・部課長・再任用 | 第1・2回部課長研修 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 管理・部課長・再任用 | 第3・4回部課長研修 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 管理・部課長・再任用 | 第5・6回部課長研修 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 管理・部課長・再任用 | 再任用研修 案内・決定・研修冊子 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 階層別研修 | 管理・部課長・再任用 | 管理者研修(パワーUP)市長講話感想 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | 交通事故・交通違反職員交通安全研修8月 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | 交通事故・交通違反職員交通安全研修2月 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | 新任評価者説明会 案内・決定・研修冊子 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | フィロソフィ研修 全員研修 案内・決定 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | フィロソフィ研修 全員研修 研修資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | 都城フィロソフィ | 継続 | |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | 新任評価者説明会 市長講話感想/専門研修 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | メンタル研修(当事者)案内・決定・実施 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | フィロソフィ手帳購入申込書/研修共通全般 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 専門研修全般 | 手帳増刷 契約・伺/専門研修 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 定住自立圏通知調査・会計検査 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 政策立案研修 契約 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 政策立案研修 募集・案内 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 政策立案 オリエンテーション資料 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 第1回政策立案 案内・決定・研修冊子 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 第2回政策立案 案内・研修冊子 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 第3回政策立案 案内・研修冊子 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 第4回政策立案 案内・研修冊子 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 政策立案 先進地視察 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 政策立案 グループワーク 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 政策立案 報告会 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 政策立案 研修報告書 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 定住自立圏 | 人材育成研修会 定住 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 接遇 基本・フォロー | 接遇研修 契約 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 接遇 基本・フォロー | 接遇基本研修 案内・決定・実施 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 接遇 基本・フォロー | 接遇基本研修 研修資料・冊子 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 接遇 基本・フォロー | 接遇基本研修 報告・行動目標 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 接遇 基本・フォロー | 接遇フォロー研修 案内・決定・実施 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 接遇 基本・フォロー | 接遇講演会 接遇 基本・フォロー | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 専門研修 | 接遇 パワー・ロール | 接遇研修 モニタリング調査・結果 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 派遣研修共通全般 | 県市長会 派遣研修 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 派遣研修共通全般 | 都城青年会議所 派遣研修 | 継続 | |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 派遣研修共通全般 | 公務人材 案内・名簿・講師/派遣研修 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 派遣研修共通全般 | 公務人材 5・7月号 機関誌 派遣研修 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 派遣研修共通全般 | 公務人材 9・11月号 機関誌 派遣研修 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 派遣研修共通全般 | 公務人材 1・3月号 機関誌 派遣研修 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 自治大 | 研修計画 自治大 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 自治大 | 調査・案内・通知・eラーニング 自治大 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 自治大 | 第1・2部特別課程第44期 自治大 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 自治大 | 自治大生の研修成果 優秀論文 自治大 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | 自治大 | 第2部課程/197期 自治大 派遣研修共通 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | NOMA派遣研修 | 調査・案内・会員台帳 NOMA派遣研修 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | NOMA派遣研修 | 講座年間計画 NOMA派遣研修 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | NOMA派遣研修 | 研修案内 NOMA派遣研修 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 派遣研修共通 | NOMA派遣研修 | サイトID・パス NOMA派遣研修 | 継続 | |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | 研修計画 市町村アカデミー | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | 受講募集・申請書 市町村アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | 全国市町村財団年報 アカデミー全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | 研修案内 市町村アカデミー | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | 研修受講申込操作説明 市町村アカデミー | 継続 | |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | アカデミア 春夏号 市町村アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | アカデミア 秋冬号 市町村アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | ②子育て支援の推進 市町村アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | ④固定資産課税事務(土地) 市町村アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | ③使用料等の債権回収 市町村アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | ①行政のデジタル化の推進 市町村アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | ⑤住民課税事務 市町村アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 市町村アカデミー | ⑥市町村税徴収事務 市町村アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 国際文化アカデミー | 研修案内 国際文化アカデミー | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 国際文化アカデミー | 国際文化研修 春夏号 国際文化アカデミー | 1年 | 2024/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|-----------|------------|-------------------------------|------|----------|
| 職員課 | アカデミー | 国際文化アカデミー | 国際文化研修 秋冬号 国際文化アカデミー | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 国際文化アカデミー | ①災害時における外国人への支援セミナー 国際文化アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 国際文化アカデミー | ②法令実務B(応用) 国際文化アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 国際文化アカデミー | ③地域からゼロカーボンを考える 国際文化アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 国際文化アカデミー | ⑤女性リーダーマネジメント2 国際文化アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | アカデミー | 国際文化アカデミー | ④選挙管理委員会事務局 国際文化アカデミー | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 研修概要 振興協会全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 調査・案内・依頼 振興協会全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 研修検討委員会・幹事会 振興協会全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 研修実績検討会 振興協会全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 第1回研修担当課長・担当者会議 振興協会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 第2回研修担当課長・担当者会議 振興協会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 第1回人材育成基本研修資料 振興協会全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 第2回人材育成基本研修資料 振興協会全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 出前研修 振興協会全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 政策課題研究・自主研究支援 振興協会全般 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 研修・支援事業報告会 振興協会全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | ひとつり助成金 振興協会全般 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 県市町村振興協会全般 | 情報誌「風」自治みやざき 振興協会全般 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 振興協会研修 | 4~9月分 募集・申込 振興協会研修 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 振興協会研修 | 10~3月分 募集・申込 振興協会研修 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 振興協会研修 | 4~9月開催分受講者決定 振興協会研修 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 県市町村振興協会 | 振興協会研修 | 研修欠講届 振興協会研修 | 1年未満 | 2023/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 共通 システム 人事 | 会員証発行 再発行 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 共通 システム 人事 | 銀行伝票 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 共通 システム 人事 | 厚生会申請書等様式 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 共通 システム 人事 | 厚生会命令書返還待ち請求書 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 共通 システム 人事 | 地下2階展示販売予約票 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 共通 システム 人事 | 厚生会書籍貸出簿 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 共通 システム 人事 | 厚生会運動用具・法被等貸出簿 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 共通 システム 人事 | 南別館第1会議室予約管理票 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 厚生会基本負担金 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 公金台帳 金庫内点検記録 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 法人税 確定申告書 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 厚生会会計検査受検資料 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 厚生会会則 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 厚生会例規番号簿 会則 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 厚生会例規番号簿 規則 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | あ行~た行 個人債務整理 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 互助会積立金清算状況調査 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 給与差引特殊事案 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | な行~わ行 個人債務整理 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 厚生会例規番号簿 規程・要綱 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 厚生会規則 共通 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 会則 会計 管理 | 法人税 算定資料 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 厚生会事務局文書 | 厚生会便り 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 厚生会事務局文書 | 各種給付金等案内文書 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 厚生会事務局文書 | 厚生会各種案内・調査 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 厚生会事務局文書 | 新規採用職員案内 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 厚生会事務局文書 | 福利厚生情報 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 厚生会事務局文書 | 弔慰連絡票 厚生会 共通 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 厚生会事務局文書 | 永年會祝金 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 厚生会事務局文書 | 市ホームページ 厚生会 共通 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | 共通 労金・法人会員 受付 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | 生保団体ネットマニュアル 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | 厚生会法人番号 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | アフラックネットマニュアル 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | 事務室入室許可申請・許可通知 厚生会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | ろうきんネットマニュアル 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | 調査回答 生保・損保・金融 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | 九州ろうきん インターネットバンキング 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | 基金定期申込 満期更新 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | 総代会資料 都市職員災害共済会 厚生会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 生保 損保 金融文書 | 担当者連絡会議 都市職員災害共済会 厚生会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 第1回理事会(案内・資料・議事録) 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 第1回理事会(理事等委嘱・任免) 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 第2回理事会(案内・資料・議事録) 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 第2回理事会(審議・事業実績決算) 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 第3回理事会(案内・資料・議事録) 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 第3回理事会(審議・事業計画予算) 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 第1回評議員会(選出依頼・会資料) 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 第1回評議員会(開催案内・議事録) 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 第2回評議員会(案内・資料・議事) 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 評議員会 厚生委員選出 本庁 厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 理事会 評議員会 | 評議員会 厚生委員選出 水道・教育・消防 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 備品管理 厚生会 | H28年度 備品台帳 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 備品管理 厚生会 | 備品購入 プリンター 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 備品管理 厚生会 | H27年度以前 備品台帳 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 備品管理 厚生会 | 備品購入 FAX複合機 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 備品管理 厚生会 | 固定資産台帳 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会共通・会議 | 備品管理 厚生会 | 備品 取扱説明書 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 予算編成・決算 | 現年度予算書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 予算編成・決算 | 現年度予算 補正 見積書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 予算編成・決算 | 現年度決算 決算見込調 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 予算編成・決算 | 新年度予算作成資料 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 予算編成・決算 | 前年度 決算書作成資料 一般 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 予算編成・決算 | 前年度 決算・事業報告書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 予算編成・決算 | 前年度 決算 予算整理 一般・特別 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 予算編成・決算 | 前年度決算 監査 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 日計報告書 月計表 | 4~5月 日計報告書 月計表 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 日計報告書 月計表 | 6~7月 日計報告書 月計表 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|-----------|------------|----------------------|------|----------|
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 日計報告書 月計表 | 8~9月 日計報告書 月計表 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 日計報告書 月計表 | 10~11月 日計報告書 月計表 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 日計報告書 月計表 | 12~1月 日計報告書 月計表 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 日計報告書 月計表 | 2~3月 日計報告書 月計表 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 日計報告書 月計表 | 翌年4~5月 日計報告書 月計表 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 予算・決算 | 日計報告書 月計表 | 収入支出執行状況 月計表 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 財産運用収入 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 4~9月分 納入通知兼領収証 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 10~3月分 納入通知兼領収証 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 市補助金 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 差引事務手数料 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 口座振込手数料 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 4~9月分 展示室・電気使用料 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 10~3月分 展示室・電気使用料 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 事務組合補助金 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 繰越金・負担金 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 制度運営費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 預金利子・雑入 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 収入 領収書・納付書 | 保険料還付金 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 一般支出 事務局費 | 消耗品・印刷製本費 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 一般支出 事務局費 | 通信運搬費 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 一般支出 事務局費 | 4~6月分 振込手数料 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 一般支出 事務局費 | 7~9月分 振込手数料 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 一般支出 事務局費 | 10~12月 振込手数料 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 一般支出 事務局費 | 1~3月分 振込手数料 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 一般支出 事務局費 | 修繕料・光熱水費 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 一般支出 事務局費 | 備品購入費・負担金 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 一般支出 事務局費 | 切手・印紙出納簿 通信運搬費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 4~8月人間ドック 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 9~10月人間ドック 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 11月人間ドック 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 12月人間ドック 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 1~3月人間ドック 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 11月 月中支払い インフル助成 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 11月 月末支払い インフル助成 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 12月 月中支払① インフル助成 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 12月 月末支払い インフル助成 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 1月 月中支払い インフル助成 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | ドック・インフル助成 | 1月末・2月支払い インフル助成 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 大会参加 バレー | 大会参加団体支援助成 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 大会参加 バレー | 助成 上下水道局~組合 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | リフレ ライフ 盆地 | 4~9月リフレ活動費 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | リフレ ライフ 盆地 | 10~3月リフレ活動費 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | リフレ ライフ 盆地 | リフレッシュ活動助成金申請書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | リフレ ライフ 盆地 | 盆地消耗品・洗濯代 市負担 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 盆地食料費・景品代 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 退職者慰労報償費・需要費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 結婚祝金 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 4~9月出産祝金 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 10~3月出産祝金 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 4~9月甲慰金 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 10~3月甲慰金 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 小学入学祝金 会員 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 中学入学祝金 会員 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 中学卒業祝金 会員 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 旅行クーポン券 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 永年会員祝金 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 傷病見舞金 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 盆地 退職バ 給付金 | 給付調整金 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 各課レク 会費 | 9月各課レク 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 各課レク 会費 | 11月各課レク 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 各課レク 会費 | 12月各課レク 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 各課レク 会費 | 1月 月中支払各課レク 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 各課レク 会費 | 1月 月末支払①各課レク 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 各課レク 会費 | 1月 月末支払②各課レク 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 各課レク 会費 | 2月各課レク 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 各課レク 会費 | 3月各課レク 会費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 還付 税 積立 繰出 | 4~9月分 保険料還付 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 還付 税 積立 繰出 | 10~3月分 保険料還付 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 還付 税 積立 繰出 | 積立金 繰出金 その他 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 還付 税 積立 繰出 | 法人税・法人市民税 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 還付 税 積立 繰出 | 予備費 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金納付書 | 4~6月 生活資金貸付手数料 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金納付書 | 7~9月 生活資金貸付手数料 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金納付書 | 10~12月 生活資金貸付手数料 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金納付書 | 1~3月 生活資金貸付手数料 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金納付書 | 4~6月 生活資金回収金 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金納付書 | 7~9月 生活資金回収金 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金納付書 | 10~12月 生活資金回収金 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金納付書 | 1~3月 生活資金回収金 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金 繰出 | 繰出・繰越・積立・借入利息 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金 繰出 | 4~5月 生活資金支出決定書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金 繰出 | 6~7月 生活資金支出決定書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金 繰出 | 8~9月 生活資金支出決定書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金 繰出 | 10~11月 生活資金支出決定書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金 繰出 | 12~1月 生活資金支出決定書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 一般会計 | 特会 生活資金 繰出 | 2~3月 生活資金支出決定書 厚生会 | 5年 | 2028/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 給与差引 | 差引集計表 | 4月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 給与差引 | 差引集計表 | 5月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会 給与差引 | 差引集計表 | 6月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|------------|------------|----------------------------|------|----------|
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 6月ボーナス分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 7月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 8月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 9月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 10月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 11月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 12月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 12月ボーナス分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 1月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 2月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 3月給与分 厚生会差引集計資料 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 差引集計表 | 育休等一時預かり金受領書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 振込依頼書 | 4~5月分 振込依頼書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 振込依頼書 | 6~7月分 振込依頼書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 振込依頼書 | 8~9月分 振込依頼書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 振込依頼書 | 10~11月分 振込依頼書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 振込依頼書 | 12~1月分 振込依頼書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 振込依頼書 | 2~3月分 振込依頼書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 課懇親会差引依頼 | 050~075処理済 課懇親会差引依頼書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 課懇親会差引依頼 | 076~100処理済 課懇親会差引依頼書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 課懇親会差引依頼 | 101~115処理済 課懇親会差引依頼書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 課懇親会差引依頼 | 新設・変更 課懇親会異動連絡票 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 課懇親会差引依頼 | 廃会 課懇親会異動連絡票 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 課懇親会差引依頼 | 270~365処理済 課懇親会差引依頼書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 課懇親会差引依頼 | 366~400処理済 課懇親会差引依頼書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 課懇親会差引依頼 | 401~700処理済 課懇親会差引依頼書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 給付金等口座申出書 | 新採職員以外 給付金等口座申出書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 給付金等口座申出書 | 新採職員あり行~さ行 給付金等口座申出書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 給付金等口座申出書 | 新採職員た行~は行 給付金等口座申出書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 給付金等口座申出書 | 新採職員ま行~わ行 給付金等口座申出書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 朝日生命 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 4~9月 アフラック 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 10~3月 アフラック 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 市長会任意共済 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 4~9月市長会個人年金 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 10~3月市長会個人年金 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 住友生命 支払明細 加入通知 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 全労災 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 損保ジャパン 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 あいおいニッセイ 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 4~9月 AIG損保 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 10~3月 AIG損保 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 全国都市職員 支払明細 加入通知 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 東京海上 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 富国生命 加入通知書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 富国生命 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 明治安田 支払明細 加入通知 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 4~9月 日本興亜 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 10~3月 日本興亜 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 日本生命 支払明細 加入通知 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保会社 | あ~さ行 賠償責任保険 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | AIG損保 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | 全労災 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | 住友生命 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | 市長会任意共済 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | 市長会個人年金 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | 朝日生命 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | 日本生命 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | 富国生命 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | アフラック 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | 明治生命 保険料控除明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 生保控除明細 | 各保険会社 保険料控除シート 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 宮銀・労金 差引 | 4~9月 宮銀財形 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 宮銀・労金 差引 | 10~3月 宮銀財形 支払明細 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 宮銀・労金 差引 | 労金財形 対象者リスト 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 宮銀・労金 差引 | 共済積立 対象者リスト 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会給与差引 | 宮銀・労金 差引 | 普通貸付 対象者リスト 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 各課各部レク ライフ | ライフプラン 案内 セミナー資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 各課各部レク ライフ | 各課レク案内 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 各課各部レク ライフ | リフレッシュ事業資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 各課各部レク ライフ | みやざきスペシャルDAYS 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 職員案内文書 準備資料(6月) 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 職員案内文書 準備資料(7月) 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 駐車場・庁内施設利用申請書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | みこし隊参加申込書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 踊り連申込 総合政策～環境森林部 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 実行委員会案内 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 写真購入申込書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 踊り連参加申込書 福祉部～各委員会 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 踊り連・みこし隊参加申込状況 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 出発式案内・挨拶案 盆地まつり 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 当日準備・役割分担 盆地まつり 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 元気づけドリンク・抽選景品 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | 盆地まつり | 見積依頼・見積書 盆地まつり 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | ミニバレー大会 | バレー開催依頼・開催案内 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | レクレーション等事業 | ミニバレー大会 | 体育施設利用会議 資料 利用申請 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者説明会資料 | 中途退職 当日説明会資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者説明会資料 | 中途退職 共済積立解約 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者説明会資料 | 定年・勲奨 クーポン券案内・回答 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者説明会資料 | 定年・勲奨 説明会資料チェック 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者説明会資料 | 定年・勲奨 説明会資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|-----------|------------|------------------------|------|----------|
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者説明会資料 | 定年・勸奨 共済積立解約 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者説明会資料 | 定年・勸奨 退職金差引 市長会分 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者慰労パーティー | 参加人数事前調べ依頼 回答 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者慰労パーティー | 案内文 退職者 来賓 一般 理事 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者慰労パーティー | 勸奨・中途退職者 出欠回答 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会退職者事業 | 退職者慰労パーティー | 慰労パーティー等事前準備資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 共済保険全国協議会 案内 復命書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 共済全国協議会 任意共済研修資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 共済全国協議会 団体保険研修資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 共済全国協議会 個人年金研修資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 都市災害共済通常総代会 開催通知 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 都市災害共済通常総代会 契約状況 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 都市災害共済通常総代会 事業統計 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 都市災害共済通常総代会 議案 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 県連絡協議会 開催案内 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 県連絡協議会 都市共済 研修資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 全国協議会 県協議会 | 県連絡協議会 全国市長会 研修資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 新規募集・契約更新案内 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 期中加入案内・加入申込兼告知 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 氏名等変更訂正通知書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 退職者 退職後案内 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 退職者 退職後継続制度申込控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 退職者 脱退通知・送金明細書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 6月更新掛金明細 加入内容確認書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 加入者台帳・加入者名簿 任意共済 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 還付金明細書 口座内容確認書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 給付金請求書控 氏名あ～な行 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 給付金請求書控 氏名は～わ行 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会任意共済 | 事務アンケート 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会 マニュアル | 事務NAVI 保全事務 任意共済 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会 マニュアル | マニュアル 保全事務 任意共済 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会 マニュアル | 受付文書 市長会 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会 マニュアル | 共済規程 全国市長会個人年金 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会 マニュアル | 事務取扱要領 市長会個人年金共済 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会 マニュアル | クリプト便 保全事務 任意共済 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会 マニュアル | 市長会共済保険担当者会議資料 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会個人年金 | 新規契約・契約更新案内 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会個人年金 | 新規契約・契約更新申込書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会個人年金 | 一部払出し請求書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会個人年金 | 満了・解約一時払戻請求書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会個人年金 | 退職時一時掛金送金完了連絡控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会個人年金 | お支払明細書 一時金等 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会個人年金 | 積立金明細書 個人年金 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 市長会個人年金 | 退職者請求書 申込書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 退職者組合申込書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 新規申込書控 組合員 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 4～5月新規FAX控 振込受領書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 6～7月新規FAX控 振込受領書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 8～9月新規FAX控 振込受領書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 10～11月新規FAX控 振込受領書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 12～1月新規FAX控 振込受領書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 2～3月新規FAX控 振込受領書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 事故報告書 自動車共済 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 4～9月変更・解約届控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 10～3月変更・解約届控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 自動車共済 | 受付文書 自動車共済 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 契約更新 自動車共済 | 7、1月契約更新案内 申込書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 契約更新 自動車共済 | 7月更新番号3000から 自動車継続申込書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 契約更新 自動車共済 | 1月更新番号2999まで 自動車継続申込書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 契約更新 自動車共済 | 7月更新番号2999まで 自動車継続申込書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 契約更新 自動車共済 | 1月更新番号3000から 自動車継続申込書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 7月、1月契約更新案内 申込書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 7月火災契約満了通知兼継続申込控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 1月火災契約満了通知兼継続申込控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 災害香脱退届・出資金払戻請求書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 新規申込書控 組合員 火災共済 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 新規申込FAX控 振込受領書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 火災共済請求書 共済金支払い 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 振込手数料報告 質権設定承認申請 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 4月契約更新案内・申込書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 退職者組合申込書控 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 火災共済 | 受付文書 火災共済 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 賠償責任保険 | 福利厚生協議会入会 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 賠償責任保険 | 入会案内 賠償責任保険 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 賠償責任保険 | 更新案内 賠償責任保険 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 賠償責任保険 | 更新申込控 賠償責任保険 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会保険共済事業 | 賠償責任保険 | 受付文書 賠償責任保険 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 職員厚生会協定店 一覧表 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 協定店 受付文書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 協定店 売店・食堂 契約更新案内 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 協定店 契約書 売店名あ～か行 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 協定店 契約書 売店名さ～た行 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 協定店 契約書 売店名な～は行 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 協定店 契約書 売店名ま～わ行 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 協定店 契約書 売店名ら～わ行 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | UCカード<プライズ> ㈱クレディセゾン | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 法人会員 じゃらん 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 地下売店・食堂 契約書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 厚生会施設 行政財産目的外使用 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 展示室利用許可申請書 厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店・売店・食堂 | 法人会員 調査・回答・案内文書 厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|------------|------------|------------------------|------|----------|
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 共済・チケット契約 | 余暇施設利用券申請書_共済組合_厚生会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 共済・チケット契約 | 宿泊利用券申請書_共済組合_厚生会 | 1年 | 2024/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 共済・チケット契約 | 共済組合指定保養所・余暇施設_受付文書 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 共済・チケット契約 | チケット販売_契約書_厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 共済・チケット契約 | 木梨憲武展_受領書_厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 共済・チケット契約 | 絶滅モンスター展_受領書_厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 普通・住宅貸付_融資 | 普通貸付_金利_労金協議_厚生会 | 10年 | 2033/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店契約 | 協定店規則_契約書_厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店契約 | 新規契約_厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店契約 | 依頼文_協定店契約更新_厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店契約 | 協定店契約申出書 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店契約 | 協定店_受付文書_厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店契約 | 押印依頼_協定店契約更新_厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 協定店契約 | 締結_協定店契約更新_厚生会 | 3年 | 2026/4/1 |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | 朝日財形_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | 朝日生命_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | アフラック_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | 市長会個人年金_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | 市長会任意共済_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | ジブラルタ生命_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | 住友生命_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | 全労災_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | 損保ジャパン_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 あ～さ行 | あいおいニッセイ_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 た～ま行 | 日本興亜_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 た～ま行 | 東京海上_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 た～ま行 | 日本生命_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 た～ま行 | 富国生命_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 た～ま行 | 富士火災_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 生保会社 た～ま行 | 明治安田_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 契約終了 | リコーリース_保守点検_契約書_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 契約終了 | リコーファクシミリ_賃貸借契約書_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 契約終了 | 安田火災_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 契約終了 | 安田生命_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 契約終了 | 第一生命_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 契約終了 | 第百生命_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 厚生会契約・貸付 | 契約終了 | 千代田生命_契約書・変更届_厚生会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 127 サッカー部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 128 卓球部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 129 剣道部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 133 男子バレー部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 134 野球部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 135 二輪倶楽部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 137 女子バレー部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 138 ランニングクラブ | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 139 硬式テニス部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 143 北辰会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 144 恵利子会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 145 エーゲ会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 146 宮大会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 127～147番 | 147 81会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 150 箱崎会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 152 ちゃりんこ会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 154 集まってみらん会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 156 コスモス | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 158 ボンパーズ | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 160 ハレー会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 161 83会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 163 らいず倶楽部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 165 カラーズ | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 166 同僚会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 169 フリー会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 175 ソフトテニス部積立 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 177 下長飯会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 179 黒門会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 150～180番 | 180 NOTTERUKAI | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 181 おくんち会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 184 男子バレー部遠征費積立 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 185 建球会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 187 平成4年組 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 188 全建宮崎都城市役所分会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 190 ちよっはっかい | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 191 女子バレー部遠征積立 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 192 ランニングクラブ合宿積立 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 195 グリーンウォーク | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 196 田中会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 200 明治大学都城駿台クラブ都城市役所支部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 201 田中会御一行様 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 203 サッカー部遠征積立金 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 181～208番 | 208 美味しいものを食べよう会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 210 ぬまびよんと愉快な仲間たち | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 212 さくらまんかい | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 216 平十同 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 217 楠会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 218 木南会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 223 ちゃんぷるーず | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 224 志和池会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 225 瀬戸内会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 226 みねとゆかいな仲間たち | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 228 ワンダースペシャル会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127～379番 | 210～233番 | 229 万馬会 | 継続 | |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|--------------|----------|------------------------|------|---------|
| 職員課 | 部会127~379番 | 210~233番 | 230 リチャーズ | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 210~233番 | 231 諸県史人会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 210~233番 | 232 Y2K | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 210~233番 | 233 チームそん | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 235 29笑いの会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 236 農友会 都城市役所支部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 237 南部坂の会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 241 年一回 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 242 つくば会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 243 2001会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 245 中郷会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 247 ひよつとこ隊 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 250 みやこんじょ力俵組合 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 251 02くわい | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 252 32期生 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 254 友農会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 257 平田会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 258 四五十会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 235~259番 | 259 チーム2003 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 260 昭和40年頃旅の会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 261 友農会ゴルフ | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 263 広大会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 264 0×4 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 291 MCB | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 294 げんきかい | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 295 平成11年度農政課在籍職員同級生会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 296 平成17年度同期会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 306 霧島ふもと会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 307 笛水会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 308 縄瀬会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 309 江平会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 310 消防職員親交会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 311 ファミリー | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 260~312番 | 312 弦月会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 313 め組 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 317 桜木会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 326 グルメの会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 331 ワンコインの会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 336 緑化推進委員会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 340 旅の会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 348 水魚会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 350 みず会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 351 ほけん会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 361 農友会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 364 H21同期会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 375 母子保健担当懇親会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 376 なつとうクラブ | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 377 チームさとう | 継続 | |
| 職員課 | 部会127~379番 | 313~379番 | 379 平成23年度同期会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 382 GRA | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 383 平成24年採用同期会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 385 平成22年度都城市新規採用職員同期会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 386 九洲の会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 387 Clubスカイツリー | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 389 高崎野球部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 392 MPA | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 393 55会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 396 ハイビスカス | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 398 8%会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 403 2045年 飛鳥Ⅱの旅 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 404 耕地会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 406 水無月会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 382~409番 | 408 サンライズ | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 411 環境業務課旅行会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 652 平成28年度都城市同期会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 653 グリーンだね | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 654 将棋部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 655 志法会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 656 アマチュア無線 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 657 ソフトテニス部 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 658 暁会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 659 竜南会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 660 ウエスト会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 662 都商会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 663 もちお会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 411~664番 | 664 都城市役所都工会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 665 小松原会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 666 野球部遠征費積立 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 667 荘内会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 668 平成11年度同期会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 669 沖友会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 670 三股会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 671 早水会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 672 白水会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 673 都城市役所剣道部懇親会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 675 南署1隊懇親会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 677 保護課旅行積立 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 678 NOK団 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 679 フットサル同好会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 684 令和2年度採用同期会 | 継続 | |
| 職員課 | 部会382~/異動連絡票 | 665~687番 | 687 高城第3部 | 継続 | |

| 課名 | 第1ガイド名 | 第2ガイド名 | 個別フォルダー | 保存期間 | 廃棄予定年月日 |
|-----|---------|------------|----------------------|------|---------|
| 職員課 | 様式 共済 | 貸付／共済福祉／様式 | 出産貸付申込書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 貸付／共済福祉／様式 | 貸付金繰上償還申出書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 貸付／共済福祉／様式 | 償還猶予申出書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 貸付／共済福祉／様式 | 団信パンフレット | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 貸付／共済福祉／様式 | 団信申込書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 納付書／共済／様式 | 貸付・物資 納付書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 納付書／共済／様式 | 貯金・遺族附加年金 納付書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 納付書／共済／様式 | 掛金・負担金 納付書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 納付書／共済／様式 | 児童手当拠出金 納付書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 納付書／共済／様式 | 公立学校 納付書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 納付書／共済／様式 | 県 納付書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 共済 | 納付書／共済／様式 | 警察 納付書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用・退職 | 退職願 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用・退職 | 扶養控除申告書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用・退職 | 振込口座確認書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用・退職 | 会任 通勤届 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用・退職 | 求人申込書 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 資格取得届 健康保険 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 資格喪失届 健康保険 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 被扶養者届・申出書 健康保険 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 住所変更届 健康保険 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 資格事項変更届 健康保険 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 被保険者証 回収不能・滅失届 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 氏名変更(訂正)届 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 被保険者証 再交付申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 高齢受給者証 再交付申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 年金手帳 再交付申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 健康保険 資格証明書交付申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 基礎年金番号重複取消届 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 事業所関係変更(訂正)届 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 任意継続 資格取得申出書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険資格関係届出 | 任意継続 資格喪失届 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 傷病手当金支給申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 傷病手当金支給申請書(第三者行為) 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 高額療養費支給申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 限度額適用認定申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 限度額適用標準負担額減額認定申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 特定疾病療養受領証交付申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 出産手当金支給申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 出産一時金申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 埋葬料支給申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 療養費支給申請書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 厚生年金脱退一時金裁定請求書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 社会保険手当金等給付 | 産前産後休業取得者申出書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用保険 | 資格取得届 雇用保険 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用保険 | 離職証明書 雇用保険 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用保険 | 資格喪失届 雇用保険 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用保険 | 60歳到達時等貸金証明書 様式 | 継続 | |
| 職員課 | 様式 (会任) | 様式 雇用保険 | 雇用保険各種届出書搭再交付申請書 様式 | 継続 | |